

Popis realizace poskytování sociální služby
Charitní domov sv. Mikuláše Ludgeřovice – domov pro seniory

Druh poskytované služby: domov pro seniory

Místo poskytované služby: Hlučinská 1330/7a, 747 14 Ludgeřovice

Kapacita: 30 seniorů

Časový rozsah služby: nepřetržitě

Poslání

V Charitní domově sv. Mikuláše poskytujeme sociální služby seniorům, kteří jsou odkázáni na pravidelnou pomoc, podporu a péči jiné osoby a kteří nemohou žít ve svém přirozeném prostředí. Klademe důraz na jejich individuální potřeby, společenskou aktivizaci a podporu samostatnosti a soběstačnosti.

Cíle služby

Zachovat či zvyšovat soběstačnost klientů.

Udržovat či obnovovat kontakt a spolupráci s rodinnými příslušníky klientů a blízkými osobami.

Vytvářet klientům podmínky pro aktivní využívání volného času.

Zprostředkovávat kontakt klientů se společenským prostředím.

Poskytovat službu kvalifikovaným personálem.

Cílová skupina

Senioři od 65 let věku, kteří potřebují z důvodu věku a zdravotního stavu pravidelnou pomoc, podporu a péči jiné osoby a tato jim nemůže být zajištěna v přirozeném prostředí.

Zásady poskytování sociální služby

- Podpora samostatnosti a soběstačnosti – klienti jsou motivováni k tomu, aby aktivity, kterou mohou, vykonávali sami
- Podpora uživatelů při zapojení do aktivit podle jejich zájmů a schopností
- Podpora kontaktů se společenských prostředím
- Respektování volby – klient má možnost volby, kterou respektujeme
- Individuální přístup – poskytujeme služby klientům s ohledem na jejich rozdílné potřeby
- Duchovní podpora – klientům je nabízena duchovní služba dle jejich přání

Nabízené činnosti

Naše služba spočívá v zajištění ubytování, stravování, úklidu, praní, žehlení a drobných oprav prádla, zajištění pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu. Dále v zajištění ošetrovatelské a hygienické péče, kulturní a společenské činnosti, ve zprostředkování kontaktu se společenským prostředím a rodinou. Zajišťujeme přístup k lékařským a veřejným službám v obci a kraji. Nezbytnou součástí života klientů je možnost využívat také služby duchovního.

Prostředí

Charitní domov sv. Mikuláše je realizován v památkově chráněném rekonstruovaném objektu, který se nachází v centru obce Ludgeřovice. Jedná se o dvě dvoupatrové budovy spojené vestibuly. V objektu se nachází 4 jednolůžkové, 8 dvoulůžkových, 2 třílůžkové a 1 čtyřlůžkový pokoj s příslušenstvím, WC, koupelny, společenská místnost + jídelna, kaple, přípravná jídel. Dále jsou zde kanceláře, šatny personálu, denní místnost a v přízemí budovy A je sociálně terapeutická dílna. Celý objekt má bezbariérový přístup. K objektu je vedena příjezdová komunikace umožňující bezproblémovou dopravu.

Jednání se zájemcem o službu

Na službu se může zájemce informovat: osobně, telefonicky, e-mailem či zprostředkovaně. Zájemcům, kteří se informují o službě přímo v našem zařízení, je nabídnuta také prohlídka DSVM. U osobního kontaktu se pracovník snaží přizpůsobit komunikačním schopnostem zájemce, proto nepoužívá cizí výrazy, zkratky, mluví zřetelně, pomalu, nahlas a využívá všechny dostupné prostředky k tomu, aby zájemce skutečně obdržel potřebné informace. K dispozici má Manuál, ve kterém je použito velké písmo a je doplněn o obrázky. Zájemce si může u sociálního pracovníka vyzvednout Žádost o přijetí.

Uzavírání smlouvy

Před přijetím do Domova sociální pracovnice s žadatelem probere obsah smlouvy se všemi přílohami, vysvětlí mu, jaké údaje a proč je k uzavření smlouvy potřebujeme, podmínky poskytování, ceník, způsob úhrady, Domácí řád, způsob podávání stížností a rozsah péče. Smlouva se uzavírá nejpozději den před nástupem ve dvou originálech. Jeden si nechává klient a druhý je založen u sociálního pracovníka Domova.

Stížnosti

Stížnosti mohou být podány:

- Ústně, a to kterémukoliv ze zaměstnanců Charitního domova sv. Mikuláše
- Písemně (také v elektronické podobě), a to:
 - o Písemností adresovanou přímo na vedoucího DSVM či na adresu Charity Hlučín
 - o Prostřednictvím schránky důvěry, která je umístěna na chodbě před vstupem do jídelny.

Stížnosti mohou být i anonymní a zabýváme se jimi stejně jako podáními, u nichž známe osobu podávajícího.

Stížnost může podat kdokoli z klientů, rodinných příslušníků, návštěv, klient v zastoupení pověřené osoby.

Stížnosti jsou evidovány. Vyřizují se písemně. Za zpracování zodpovídá vedoucí DSVM. Stížnosti se vyřizují bez zbytečného odkladu, nejdéle do 30 kalendářních dní.

Klienti i personál jsou o pravidlech a možnosti podání stížnosti informováni. Samostatná pravidla jsou vyvěšena na nástěnkách v prostorách přístupným klientům.

V Ludgeřovicích dne 16.10.2020

Mgr. Ivana Kostková
vedoucí DSVM Ludgeřovice