

Smlouva o poskytnutí služby sociální péče – osobní asistence

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1) Pan(paní), nar.,
bydliště, v textu této smlouvy dále jen "Klient"

a

2) **Charita Hlučín**, U Bašty 275/3, 748 01 Hlučín, IČ 44941960
zastoupena, ředitelem
v textu této smlouvy dále jen "Poskytovatel"

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto

smlouvu o poskytnutí služby sociální péče – osobní asistence podle § 39 cit. zák.

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“), která po dohodě obou stran nahrazuje
Smlouvu o poskytnutí osobní asistence ze dne

I.

Rozsah poskytování sociální služby

- 1) Poskytování sociální služby osobní asistence je dle § 39 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění „službou terénní“ a druh služby je vymezen v § 38 téhož zákona jako „služba sociální péče“.
- 2) Klient má právo požádat Poskytovatele o kterýkoli úkon ze základních činností při poskytování služeb osobní asistence vymezených v § 39 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění a v § 5 vyhlášky č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění, který odpovídá oprávněným potřebám Klienta. Jedná se o následující služby:

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b) pomoc při osobní hygieně
- c) pomoc při zajištění stravy
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

II.

Péče

- 1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Klientovi tyto základní činnosti vymezené zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v aktuálním znění a vyhláškou č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění v rozsahu, které odpovídají oprávněným potřebám Klienta a o které Klient požádal.
- 2) Na základě odstavce č.1) článku II. této Smlouvy se Poskytovatel a Klient dohodli, že základní činnosti budou poskytovány v tomto rozsahu a v této míře:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
 - 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití – *Klient úkon nepožaduje*
 - 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek – *Klient úkon nepožaduje*
 - 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru – *Klient úkon nepožaduje*
 - 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík – *Klient úkon nepožaduje*
 - b) pomoc při osobní hygieně:
 - 1. pomoc při úkonech osobní hygieny – *Klient úkon nepožaduje*
 - 2. pomoc při použití WC – *Klient úkon nepožaduje*
 - c) pomoc při zajištění stravy:
 - 1. pomoc při přípravě jídla a pití – *Klient úkon nepožaduje*

- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí - *Klient úkon nepožaduje*
 2. nákupy a běžné pochůzky - *Klient úkon nepožaduje*
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě - *Klient úkon nepožaduje*
 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob - *Klient úkon nepožaduje*
 3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností - *Klient úkon nepožaduje*
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
- doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět - *Klient úkon nepožaduje*
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů - *Klient úkon nepožaduje*
 2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí - *Klient úkon nepožaduje*

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služby sjednané podle čl. II. této Smlouvy se Klientovi poskytují v bytě číslo na adrese
- 2) Služby sjednané podle čl. II. této Smlouvy se Klientovi poskytují v časovém rozmezí od do hodin, a to každý pracovní den v týdnu. Frekvence jednotlivých úkonů je uvedena v čl. II, přičemž konkrétní čas úkonu je vždy dohodnut předem. Rozsah služby se mění v Individuálním plánu po vzájemné domluvě.
- 3) Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě technických či organizačních obtíží může docházet k drobným časovým odchylkám v době poskytování služby.

- 4) V případě, že pro některý den Klient poskytnutí služby nepožaduje, je povinen tento den oznámit Poskytovateli nejpozději do 12.00 hodin předcházejícího pracovního dne.

IV.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

- 1) Klient je povinen zaplatit Poskytovateli úhradu za poskytování sociální služby dle platného Ceníku osobní asistence, který je jako Příloha č. 2 nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2) Maximální výše cen za služby, které nejsou službami fakultativními, je v Ceníku stanovena v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění.
- 3) Ceny uvedené v Ceníku jsou stanoveny za jednu hodinu poskytnuté osobní asistence, Klientovi je však vždy účtován pouze skutečný čas poskytované služby.
- 4) Poskytovatel si vyhrazuje změnu výše ceny za poskytované služby za podmínky, že Klienta seznámí s touto změnou písemně minimálně jeden měsíc předem. Klient s takovou změnou úhrady podpisem pod touto smlouvou souhlasí.
- 5) Poskytovatel je povinen předložit Klientovi vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.
- 6) Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu zpětně, a to jednou za kalendářní měsíc, nejpozději k poslednímu dni toho měsíce, ve kterém poskytovatel předložil Klientovi měsíční vyúčtování poskytnutých služeb.
- 7) Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu v hotovosti v pokladně Poskytovatele, úhradou poštovní poukázky nebo převodem na účet Poskytovatele č. **1843466399/0800**.
- 8) V případě úhrady převodem na účet je Klient povinen sdělit číslo účtu, ze kterého bude platba provedena.
- 9) Přeplatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Klientovi doručit nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Klientovi v hotovosti nejpozději společně s předáním vyúčtování přeplatku.

V.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociální služby

- 1) Klient prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování osobní asistence, které jsou jako Příloha č. 1 nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2) Klient prohlašuje, že Vnitřní pravidla mu byla skutečně předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl.
- 3) Klient se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

VI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Klientem činí 2 dny.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se přitom považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 2 měsíce
 - b) jestliže Klient i po opětovném upozornění hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování sociální služby osobní asistence
 - c) jestliže se Klient chová k pracovníkům Poskytovatele služby způsobem, který ohrožuje jejich bezpečnost nebo zdraví
- 3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2) tohoto článku činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Klientovi doručena.

VII.

Doba platnosti smlouvy

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

VIII.

Závěrečná ujednání

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že s obsahem smlouvy a příloh byly seznámeny a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V dne

.....

podpis Klienta

.....

podpis Poskytovatele

Přílohy:

Vnitřní pravidla osobní asistence

Ceník osobní asistence

Individuální plán

Souhlas se zpracováním osobních údajů